



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA', DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GALLUPPI-COLLODI-BEVACQUA"

Via Botteghe n° 1 - 89132 Reggio Calabria
Tel. 096551066/340175 Fax 09651066
Codice meccanografico RCIC87200P – rcic87200p@istruzione.it – rcic87200p@pec.istruzione.it
Codice fiscale 92081300805

Prot. n. 6618

Reggio Calabria, lì 3/11/2016

CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA

Con la presente scrittura privata, redatta in triplice copia, a valere a tutti gli effetti di legge **TRA:**
l'Istituto Comprensivo Statale "Galluppi-Collodi-Bevacqua" con sede legale in Reggio Calabria (Prov. RC) C.F. 92081300805, nella persona del legale rappresentante **Dirigente Scolastico D.ssa Mariantonia Puntillo** nata a Oppido M. il 6.7.1964

E

il Sig. **PELLICANO' ANNA**, nato a Reggio Calabria il 29.03.1966 - **codice fiscale PLLNNA66C69H224X** individuato quale **ASSISTENTE EDUCATIVO**

- ✚ a seguito di Bando di gara ad avviso pubblico prot. n.135819 del 28/09/2015 prodotto dal Comune di Reggio Calabria;
- ✚ a seguito del Protocollo d'Intesa, prot. n. 164359 del 24.10.2016 sottoscritto dal Comune di Reggio Calabria Settore Servizi alla Persona Welfare e Famiglia e l'Istituzione Scolastica "I.C. Galluppi-Collodi-Bevacqua" attestante l'assegnazione da parte del Comune di un budget pari a Euro **58.968,00 (Cinquatottomilanovecento/68)** per n. **10 (Dieci)** Assistenti Educativi, finalizzato ad interventi di Assistenza educativa per l'autonomia e la comunicazione degli studenti con disabilità.

PREMESSO CHE

E' fatto obbligo agli Enti locali di fornire l'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale agli alunni con handicap fisici e sensoriali in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 139 lettera c del D. lg.vo n. 112/98 e dalla Legge nazionale 104/92 - artt.12 e 13 - che garantiscono alle persone con disabilità il diritto all'istruzione scolastica e all'educazione dall'asilo nido all'Università;

SI STIPULA E CONVIENE QUANTO SEGUE:

il Legale rappresentante dell'Istituto I.C. "Galluppi-Collodi-Bevacqua" nella Persona del Dirigente Scolastico D.ssa Mariantonia Puntillo incarica **l'Assistente PELLICANO' ANNA** ad attuare interventi di Assistenza di tipo educativo per l'autonomia e la comunicazione che coinvolge gli alunni disabili ed analiticamente specificati nel mansionario allegato al Protocollo d'intesa.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA', DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GALLUPPI-COLLODI-BEVACQUA"

Via Botteghe n° 1 - 89132 Reggio Calabria
Tel. 096551066/340175 Fax 09651066
Codice meccanografico RCIC87200P – rcic87200p@istruzione.it – rcic87200p@pec.istruzione.it
Codice fiscale 92081300805

Art.1 – OGGETTO DELL'INCARICO

L'Assistente **PELLICANO' ANNA** avrà l'obbligo di adempiere alle mansioni previste e concordate Tra il Comune di Reggio Calabria e l'Istituto Comprensivo "Galluppi-Collodi-Bevacqua" – Reggio Calabria con il protocollo d'Intesa 164359 del 24.10.2016 da entrambe le parti approvato e sottoscritto e acquisito agli atti della Scuola in data 26.10.2016 prot. n. 6470 che si allega e il cui contenuto costituisce parte integrante del presente atto.

Art.2 - OBBLIGHI DELL'ASSISTENTE

L'Assistente si impegna a prestare la propria attività per complessive n. 4 ore di assistenza giornaliera su n. 3 alunni disabili sia nella sede assegnata, sia in altre sedi che potranno essergli indicate.

La stessa si impegna a rispettare nell'esecuzione della prestazione le caratteristiche e gli standard qualitativi identificati dall'Amministrazione scolastica. L'Assistente nello svolgimento del proprio incarico dovrà usare la diligenza richiesta dalla natura della prestazione e dall'interesse della Amministrazione scolastica.

L'assistente ha l'obbligo della custodia (nella scuola dove presta servizio), degli arredi, degli oggetti e di qualsiasi altro materiale utilizzato e/o presente nel tempo di espletamento della prestazione.

L'Assistente è tenuto, inoltre, a rispettare il Regolamento dell'Istituto.

L'Assistente dovrà attenersi al rispetto della normativa sulla sicurezza ai sensi del TU n. 81/ 2008.

ART.3 - OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE SCOLASTICA

Per le prestazioni oggetto del presente contratto l'Amministrazione Scolastica, secondo quando stabilito nel prot. d'Intesa n. 164359 del 24.10.2016 tra Comune e Amministrazione scolastica, corrisponderà all'assistente un **compenso orario pari ad Euro 9,10** (comprensivo di tutti gli oneri previdenziali, assicurativi, erariali, IRAP, INPS, INAIL, ecc., a carico del dipendente e dell'Istituto Comprensivo). **Il compenso è rapportato alle giornate ed alle ore di servizio effettivamente prestate.**

Il compenso complessivo ed omnicomprensivo Euro **5.896,80 (Cinquemilaottocentonovantasei/80)**, al lordo delle ritenute di legge e di quelle previdenziali ed assicurative, **rapportato alle giornate ed alle ore di servizio effettivamente prestate nel periodo dal 03/11/2016 al 10/06/2017** (giornate lavorative n. 142) verrà corrisposto a termine della prestazione, previa presentazione da parte dell'Assistente del registro attestante le presenze e di una relazione sull'attività svolta.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA', DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GALLUPPI-COLLODI-BEVACQUA"

Via Botteghe n° 1 - 89132 Reggio Calabria
Tel. 096551066/340175 Fax 09651066
Codice meccanografico RCIC87200P – rcic87200p@istruzione.it – rcic87200p@pec.istruzione.it
Codice fiscale 92081300805

Il compenso sarà corrisposto per n. 4 ore giornaliere e solo per i giorni di effettiva prestazione del servizio con esclusione dei sabati, domeniche, festività e dei periodi di sospensione delle attività scolastiche.

I compensi maturati verranno liquidati esclusivamente a seguito dell'erogazione da parte del Comune di Reggio Calabria delle risorse economiche necessarie (comprehensive degli oneri accessori) così come stabilito nel protocollo d'intesa n. 164359 del 24.10.2016 che regola gli accordi tra Comune e Istituzione scolastica. In ogni caso oltre al compenso di cui sopra l'Assistente non potrà aver nulla a pretendere né nel corso del rapporto né a seguito della sua estinzione per nessuna ragione o causale estranea al rapporto di collaborazione.

In caso di assenza dell'Assistente la sostituzione è prevista, anche per un solo giorno, previa comunicazione dell'Istituto scolastico al Servizio disabili del Comune di Reggio Calabria.

Art. 4 - COPERTURA ASSICURATIVA

L'Assistente deve essere coperto da adeguata polizza assicurativa per responsabilità civile ed infortuni professionali ed extra professionali. Per quanto espressamente previsto e non regolamentato nel presente contratto si rinvia alle disposizioni normative vigenti in quanto applicabili e compatibili con la natura dell'atto.

Art. 5 - DURATA DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha validità per l'anno scolastico 2016/2017 a decorrere dal 3/11/2016 fino al 10/06/2017.

Art. 6 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione scolastica ha il diritto di risolvere il presente contratto ai sensi dell'art. 2237 del cc. con effetto immediato a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata con un periodo di preavviso di quindici giorni prima della scadenza dello stesso.

Art.7- PRIVACY

L'Assistente autorizza l'Istituto scolastico "Galluppi-Collodi-Bevacqua" al trattamento dei dati personali e dichiara di essere stato informato ai sensi dell'art.13 del D.lgs./196/2003 che regola la materia.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA', DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GALLUPPI-COLLODI-BEVACQUA"

Via Botteghe n° 1 - 89132 Reggio Calabria
Tel. 096551066/340175 Fax 09651066
Codice meccanografico RCIC87200P – rcic87200p@istruzione.it – rcic87200p@pec.istruzione.it
Codice fiscale 92081300805

L'Assistente autorizza l'Istituto scolastico "Galluppi-Collodi-Bevacqua" al trattamento dei dati personali e dichiara di essere stato informato ai sensi dell'art.13 del D.lgs./196/2003 che regola la materia.

Art. 8 - FORO COMPETENTE

Qualsiasi controversia relativa alla interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente contratto è devoluta alla competenza del Foro di Reggio Calabria.

Letto, confermato e sottoscritto

Reggio Cal. lì 03/11/2016

Per accettazione

L'Assistente Educativo

Pellicanò Anna



Il Dirigente Scolastico

D.ssa Mariantonina Puntillo