



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA', DELLA RICERCA  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GALLUPPI-COLLODI-BEVACQUA"**

Via Botteghelle n° 1 - 89132 Reggio Calabria - Tel 096551066

C.M. RCIC87200P – [rcic87200p@istruzione.it](mailto:rcic87200p@istruzione.it) – [rcic87200p@pec.istruzione.it](mailto:rcic87200p@pec.istruzione.it) – <http://www.icgalluppirc.gov.it/>

Codice fiscale 92081300805

Prot. n. 10003 A/24

Reggio Calabria, 29/12/2017

All'albo on line

Amministrazione trasparente

Agli atti

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la circolare AGID n. 2 del 18/04/2017 Sostituzione della circolare n. 1/2017 del 17 marzo 2017, recante: «Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni»;

**VISTO** il D.Lgs 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) di cui al D.lgs. 82/2005, come modificato dal D.lgs. 179/2016, attuativo dell'art. 1 della Legge 124/2014 di riforma della Pubblica Amministrazione (cd. Legge Madia);

**CONSIDERATO CHE** le modifiche apportate al Codice dell'Amministrazione digitale dal D.lgs. 179/2016 sono finalizzate a rendere attuabile la transizione alla modalità operativa digitale per un'Amministrazione digitale e aperta;

**CONSIDERATO CHE** per l'attuazione della transizione digitale dell'Amministrazione, l'art.17 c. 1 del CAD prevede l'individuazione di un "Responsabile della transizione digitale" cui sono attribuiti importanti compiti decisionale e di coordinamento, dovendo garantire "l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'amministrazione";

**PRESO ATTO CHE** i sistemi e i processi informatici dell'Istituto dovranno essere implementati ed adeguati in base ai risultati dell'analisi dei processi, alla luce anche delle recenti modifiche intervenute in materia di pubblicità e trasparenza di cui al d.lgs. 33/2013, come revisionato a seguito dell'entrata in vigore del d.lgs. 97/2016 cd. Freedom of Information Act (FOIA);

**VISTA** la nota MIUR.A00DGCASIS.REGISTRO UFFICIALE(U).0003015.20-12-2017 avente ad oggetto "misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni";

**VISTA** la nomina del responsabile della Transizione digitale prot. n. 10002 A/1 della figura individuata, alla luce delle disposizioni dell'art. 17 del CAD, per il ruolo di Responsabile della transizione digitale;

**PRESO ATTO** che i modelli di implementazione richiedono un' accurata analisi dei sistemi informatici e delle infrastrutture di rete presente nell'istituto;

**DETERMINA**

Di procedere allo studio e all'implementazione delle seguenti fasi come da modello predisposto dall'AGID in tempi brevi:

- ABSC 1 (CSC1):INVENTARIO DEI DISPOSITIVI AUTORIZZATI E NON AUTORIZZATI
- ABSC 2 (CSC2):INVENTARIO DEI SOFTWARE AUTORIZZATI E NON AUTORIZZATI
- ABSC 3 (CSC3):PROTEGGERE LE CONFIGURAZIONI DI HARDWARE E SOFTWARE SUI DISPOSITIVI MOBILI,LAPTOP,WORKSTATIONE SERVER
- ABSC 4 (CSC4):VALUTAZIONE E CORREZIONE CONTINUA DELLA VULNERABILITÀ

- ABSC 5 (CSC5):USO APPROPRIATO DEI PRIVILEGI DI AMMINISTRATORE
- ABSC 8 (CSC8):DIFESE CONTRO I MALWARE
- ABSC 10(CSC10):COPIE DI SICUREZZA
- ABSC 13(CSC13):PROTEZIONE DEI DATI



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DOTT.SSA MARIANTONIA PUNTILLO

A handwritten signature in black ink, appearing to read "M. Puntillo", written over the printed name.