



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA', DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GALLUPPI-COLLODI-BEVACQUA"**

Via Botteghelle n° 1 - 89132 Reggio Calabria

Tel. 096551066/340175 Fax 09651066

Codice meccanografico RCIC87200P – rcic87200p@istruzione.it – rcic87200p@pec.istruzione.it

Codice fiscale 92081300805

Prot. n° 2495

Reggio Calabria li, 02/04/2019

Al personale Docente
p.c. Ai genitori
Albo
Atti

OGGETTO: Utilizzo laboratorio informatica

Al fine di ottimizzare l'uso dei laboratori di informatica si rammenta che:

1. E' compito del docente compilare il registro di ingresso all'aula di informatica.
2. Ogni insegnante è tenuto a procedere all'iniziale verifica dell'integrità dei sistemi.,
3. In laboratorio non è consentito consumare pasti di alcun tipo.
4. All'uscita è cura del docente e degli alunni di risistemare tastiere, mouse, sedie e quant'altro come sono stati trovati all'ingresso.
5. Gli alunni sono tenuti a rispettare le consegne dell'insegnante sull'utilizzo dei computer.
6. Il docente dev'è verificare l'attività degli utenti compresa la navigazione internet e qualora riscontri violazioni deve dare comunicazione al Dirigente.
7. E' vietato modificare in alcun modo l'hardware e il software di Sistema.
8. Gli alunni sono tenuti a rispettare le regole imposte dall'uso della rete e di internet al corretto utilizzo delle apparecchiature al fine, di evitare qualsiasi danneggiamento hardware e software, sono ritenuti responsabili di eventuali danni alle attrezzature.
9. E' severamente vietato staccare cavi elettrici, da ciabatte e prese così come i cavi di connessione alle periferiche.
10. Nell'aula non è consentito il deposito di zaini e cappotti.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Mariantonia PUNTILLO