



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRESIVO "GALLUPPI-COLLODI-BEVACQUA"

Via Botteghelle n° 1 - 89132 Reggio Calabria
 C.M.: RCIC87200P - C.F.: 92081300805
 Telefono: 0965 51066 - Fax: 0965 599120
<http://www.icgalluppic.edu.it> - rcic87200p@istruzione.it - rcic87200p@pec.istruzione.it
 Codice IPA: istsc_rcic87200p - Codice Univoco Ufficio UFDGOL

Prot. n. 7598/VI.5

Reggio Calabria, 05/12/2019

A AIG EUROPE S.A. RAPPRESENTANZA GENERALE PER L'ITALIA

Piazza Vetra 17
 20123 - Milano (MI)
 PEC insurance@aigeurope.postecert.it
 e p.c. A BENACQUISTA ASSICURAZIONI snc
 Via del Lido 106
 04100 - Latina (LT)
 PEC benacquistascuola@pec.it
 A UC BROKER DI UMBERTO COTRONEO
 Piazza Roma 91
 89050 - San Roberto (RC)
 PEC umbertocotroneo@pec.it

Oggetto	Richiesta fornitura del servizio di assicurazione – CIG ZA12AE06CC
----------------	---

Con riferimento al Vs. preventivo del 04/11/2019, allegato al messaggio di posta elettronica certificata inviato in data 04/11/2019 (assunto al protocollo di questa istituzione scolastica in data 08/11/2019 al n. 6946/VI.5), alla Ns. determina prot. n. 6033/VI.10 del 08/10/2019 e al messaggio di posta elettronica assunto al protocollo di questa istituzione scolastica in data 05/12/2019 al n. 7578/VI.5, si prega di fornire, alle condizioni in calce indicate, i seguenti beni e/o servizi:

N.O.	DESCRIZIONE, QUANTITA' E IMPORTI												
1	<p>SERVIZIO DI ASSICURAZIONE DI DURATA TRIENNALE</p> <p>Il suddetto servizio ha per oggetto la copertura dei seguenti rischi:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>N.O.</th> <th>DESCRIZIONE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Responsabilità Civile Terzi (RCT)</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Responsabilità Civile verso prestatori di lavoro (RCO)</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Infortuni</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Tutela legale</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Assistenza</td> </tr> </tbody> </table> <p>Si fa presente, a titolo indicativo, che, alla data del 30/09/2019, la popolazione studentesca risulta costituita da n. 962 alunni ed il personale scolastico in servizio con rapporto di lavoro costituito a tempo indeterminato e/o a tempo determinato annuale e/o a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche risulta pari a n. 177 unità.</p> <p>Condizioni minime</p> <p>La fornitura del pacchetto assicurativo deve essere operata garantendo il rispetto delle seguenti condizioni minime:</p> <ul style="list-style-type: none"> • il contratto ha una durata di tre anni a partire dalle ore 24:00 del 11/12/2019 e fino alle ore 24:00 del 11/12/2022 e le parti potranno rescinderlo ad ogni scadenza annuale con un preavviso di 30 giorni; • la polizza dovrà prevedere clausole di esonero denuncia sinistri precedenti e di buona fede; • in caso di qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto si stabilisce che, in via esclusiva, il foro competente sarà quello del luogo di residenza o domicilio elettivo del contraente/beneficiario/assicurato; • in ottemperanza alla circolare del MPI n. 2170 del 30/05/96, relativamente all'assicurazione contro il rischio di responsabilità civile la veste di "soggetto assicurato" non dovrà essere assunta solo dagli alunni e/o dagli operatori scolastici, ma anche dall'amministrazione scolastica (intesa in senso lato e, quindi, comprendente non solo l'istituzione scolastica, ma anche il ministero d'appartenenza); 	N.O.	DESCRIZIONE	1	Responsabilità Civile Terzi (RCT)	2	Responsabilità Civile verso prestatori di lavoro (RCO)	3	Infortuni	4	Tutela legale	5	Assistenza
N.O.	DESCRIZIONE												
1	Responsabilità Civile Terzi (RCT)												
2	Responsabilità Civile verso prestatori di lavoro (RCO)												
3	Infortuni												
4	Tutela legale												
5	Assistenza												

- le garanzie assicurative dovranno essere valide per ogni iniziativa e/o attività organizzata e/o gestita e/o effettuata e/o autorizzata e/o deliberata dai competenti organi dell'istituzione scolastica, in relazione sia all'attività scolastica che extra scolastica, parascolastica ed interscolastica, sia didattica che di altra natura, comprendente (in via esemplificativa, ma non esaustiva), manifestazioni sportive, ricreative, culturali, visite guidate e viaggi d'istruzione, ecc. sia in sede che fuori sede, nonché tutte le attività previste dal piano triennale dell'offerta formativa realizzate dall'istituzione scolastica in collaborazione con soggetti esterni;
- relativamente all'assicurazione contro il rischio RCT, la veste di "terzo" dovrà essere assunta sia dagli alunni che devono essere considerati "terzi" tra di loro e anche nei confronti degli operatori scolastici e dell'amministrazione scolastica e sia dagli operatori scolastici che devono essere considerate "terzi" tra di loro e anche nei confronti degli alunni e dell'amministrazione scolastica; ne consegue che la garanzia assicurativa dovrà risultare operante anche nell'ipotesi che siano stati danneggiati per un fatto ascrivibile al soggetto assicurato coloro che non verrebbero automaticamente inclusi tra i soggetti terzi;
- in base alle disposizioni vigenti la polizza non dovrà contemplare nessuna copertura per la Responsabilità Civile Patrimoniale e Amministrativo-Contabile del Dirigente Scolastico e/o del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e/o altri dipendenti e amministratori pubblici operanti nell'istituzione scolastica neanche se prestata a titolo gratuito. Per questi rischi, i soggetti interessati potranno stipulare, versando in proprio il premio assicurativo, contratti autonomi individuali.

Garanzie e relativi massimali e condizioni

Il pacchetto assicurativo da acquisire risulta comprensivo delle seguenti garanzie, relativamente alle quali vengono specificate nel prospetto sottoindicato i relativi massimali e condizioni essenziali:

DESCRIZIONE	MASSIMALI E CONDIZIONI
RESPONSABILITA' CIVILE	
MASSIMALE PER SINISTRO RCT/RCO E LIMITE PER ANNO	€ 25.000.000,00
RCT MASSIMALE UNICO PER SINISTRO PER DANNI A PERSONE, ANIMALI E COSE (CON/SENZA sotto limite)	€ 25.000.000,00 Illimitato per anno
RESPONSABILITA' CIVILE VERSO PRESTATORI DI LAVORO (RCO massimale unico per sinistro per danni a persone)	€ 25.000.000,00
DANNI DA INCENDIO	€ 8.750.000,00
DANNI DA INTERRUZIONE O SOSPENSIONE DI ATTIVITÀ	€ 6.250.000,00
ASSISTENZA LEGALE E SPESE LEGALI DI RESISTENZA	€ 6.250.000,00
RESPONSABILITA' CIVILE DEGLI ALUNNI IN ITINERE	COMPRESO
DANNI DERIVANTI DAL CROLLO DEI LOCALI DELLA SCUOLA	COMPRESO
DANNI A COSE TROVANTISI NELL'AMBITO DI ESECUZIONE DEI LAVORI PRESSO TERZI	COMPRESO
INFORTUNI	
MORTE DA INFORTUNIO E MORTE PRESUNTA - SOMMA ASSICURATA PER PERSONA - (senza alcuna limitazione in caso di infortunio in itinere)	€ 250.000,00
TABELLA INAIL PER IL CALCOLO INVALIDITA' PERMANENTE	INDICARE SE PRESENTE

INVALIDITÀ PERMANENTE (SOMMA ASSICURATA PER PERSONA)	€ 300.000,00
IMPORTO PREVISTO PER INVALIDITÀ PERMANENTE DAL 1° AL 5° PUNTO ACCERTATO	€ 550,00 PER PUNTO
IMPORTO PREVISTO PER INVALIDITÀ PERMANENTE DAL 6° AL 15° PUNTO ACCERTATO	€ 1.100,00 PER PUNTO
IMPORTO PREVISTO PER INVALIDITÀ PERMANENTE DAL 16° AL 25° PUNTO ACCERTATO	€ 2.200,00 PER PUNTO
IMPORTO PREVISTO PER INVALIDITÀ PERMANENTE DAL 26° AL 44° PUNTO ACCERTATO	€ 2.200,00 PER PUNTO
IMPORTO PREVISTO PER INVALIDITÀ PERMANENTE DAL 45° AL 100° PUNTO ACCERTATO	EROGAZIONE INTERA SOMMA ASSICURATA PER INVALIDITÀ PERMANENTE DEL 100%
CAPITALE AGGIUNTIVO PER INVALIDITÀ PERMANENTE SUPERIORE AL 75%	€ 100.000,00
RIMBORSO SPESE MEDICHE DA INFORTUNIO (comprese spese odontotecniche e odontoiatriche, protesi sanitarie, acustiche, occhiali, anche in palestra)	€ 500.000,00
OPERATIVITÀ RIMBORSO SPESE MEDICHE DA INFORTUNIO	1° Rischio
DIARIA DA RICOVERO	€ 90,00
DAY HOSPITAL	€ 90,00
DIARIA DA GESSO – LIMITE INDENNIZZO/GIORNALIERO	€ 1.200,00/€ 40,00
DANNO ESTETICO	€ 20.000,00
DANNO ESTETICO AL RESTO DEL CORPO	€ 10.000,00
DANNO ESTETICO UNA TANTUM	€ 1.000,00
SPESE DI TRASPORTO CASA/SCUOLA MAX 30 GIORNI	€ 60,00
SPESE DI TRASPORTO CASA/ISTITUTO DI CURA MAX 30 GIORNI LIMITE INDENNIZZO	€ 1.500,00
ALTRE GARANZIE ACCESSORIE AGLI INFORTUNI	
DANNI AL VESTIARIO	€ 2.500,00
DANNI A STRUMENTI MUSICALI	€ 750,00
DANNI A SEDIE A ROTELLE E TUTORI PER PORTATORI DI HANDICAP	€ 3.000,00
DANNI A BICICLETTE	€ 300,00

APPARECCHI E/O PROTESI ORTODONTICHE	€ 2.500,00
SPESE PER LEZIONI DI RECUPERO	€ 3.000,00
PERDITA ANNO SCOLASTICO	€ 15.000,00
ANNULLAMENTO CORSI A SEGUITO DI INFORTUNIO E/O MALATTIA	€ 2.500,00
RIMBORSO FORFETTARIO PER: POLIOMIELITE – MENINGITE CEREBRO SPINALE - CONTAGGIO H.I.V. ED EPATITE VIRALE	€ 50.000,00
INVALIDITA' PERMANENTE DA MENINGITE CEREBRO SPINALE E POLIOMELITE, CONTAGGIO H.I.V. ED EPATITE VIRALE	€ 300.000,00
INFORTUNIO IN ITINERE E TRASFERIMENTI INTERNI ED ESTERNI – (ALUNNI E OPERATORI DELLA SCUOLA)	COMPRESO
SPESE FUNERARIE	€ 13.000,00
ESTENSIONI DI GARANZIA RELATIVAMENTE AGLI INFORTUNI	
EVENTI CATASTROFALI – RISCHIO GUERRA – TERRORISMO – CONTAMINAZIONI NBC	€ 20.000.000,00
INONDAZIONI - ERUZIONI VULCANICHE	€ 20.000.000,00
TERREMOTI – ALLUVIONI	€ 1.000.000,00
ASSISTENZA	
SPESE MEDICHE DA MALATTIA IN VIAGGIO	€ 500.000,00
ASSICURAZIONE BAGAGLIO	€ 2.500,00
ANNULLAMENTO GITE A SEGUITO DI MALATTIA/INFORTUNIO	€ 2.500,00
ASSISTENTI DI LINGUA STRANIERA	€ 20.000,00
SPESE RIMPATRIO SALMA	COMPRESO
TUTELA LEGALE	
TUTELA LEGALE MASSIMALE PER SINISTRO	€ 200.000,00
TUTELA LEGALE MASSIMALE PER ANNO	ILLIMITATO
LIBERA SCELTA DEL LEGALE, SPESE PER PROCEDIMENTI PENALI E PER DELITTO DOLOSO, GESTIONE E DEFINIZIONE DI SANZIONI AMMINISTRATIVE (MULTE E AMMENDE), VIOLAZIONE DELLE NORME SULL'IGIENE ALIMENTARE, VIOLAZIONE DELLE NORME SULLO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI.	COMPRESO

ALTRE GARANZIE ACCESSORIE	
DANNI AD OCCHIALI IN ASSENZA DI INFORTUNIO E RESPONSABILITÀ CIVILE DI TERZI	€ 300,00
DANNI AD EFFETTI PERSONALI IN ASSENZA DI INFORTUNIO E DI RESPONSABILITÀ CIVILE DI TERZI	€ 300,00
DANNI AL VEICOLO DEL DIPENDENTE IN MISSIONE	€ 20.000,00
GARANZIA FURTO PORTAVALORI	€ 3.500,00
DANNI AL VEICOLO DEL REVISORE DEI CONTI	€ 20.000,00

Servizi accessori

Il pacchetto assicurativo da acquisire risulta comprensivo dei seguenti servizi accessori, relativamente ai quali vengono specificate nel prospetto sottoindicato le relative caratteristiche:

DESCRIZIONE	CARATTERISTICHE
Tolleranza - tra soggetti iscritti e paganti	10%
Flessibilità - comunicazione numero dei paganti entro	60 giorni
Pagamento del premio – entro	90 giorni
Piattaforma – gestione polizza e sinistri on line	compreso
Emissione fattura elettronica - se richiesta dall'istituto	compreso

Figure Assicurate

Dovranno essere assicurati a titolo oneroso:

1. gli alunni iscritti alla scuola, diversi da quelli rientranti nella categoria degli assicurati a titolo gratuito e frequentanti sia la sede centrale sia gli altri punti di erogazione del servizio, ivi compresi quelli neo iscritti frequentanti il nuovo anno scolastico sino alla scadenza del contratto assicurativo;
2. Operatori scolastici (Dirigente Scolastico, personale docente, Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e altro personale ATA in servizio c/o l'istituzione scolastica con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato) diversi da quelli rientranti nella categoria "assicurati a titolo gratuito".

Dovranno essere assicurati a titolo gratuito:

1. gli alunni diversamente abili;
2. gli alunni e gli accompagnatori di altre scuole (anche stranieri) che siano temporaneamente ospiti dell'Istituto per attività scolastica e culturale;
3. gli alunni privatisti;
4. i partecipanti al Progetto Orientamento;
5. gli uditori ammessi alla frequenza dell'istituzione scolastica;
6. gli alunni esterni che partecipano a stage e attività organizzati dalla scuola (sempreché sia garantita la sorveglianza del personale preposto);
7. gli ex studenti che frequentano "Tirocini Formativi e di Orientamento" nell'ambito di programmi di inserimento e orientamento al mondo del Lavoro (Legge 196 del 24/06/97, Regolamento n° 142 del 25/03/98 ed eventuali s.m.i);
8. il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP) nello svolgimento delle mansioni;
9. i lavoratori socialmente utili o di pubblica utilità;
10. tutti gli operatori scolastici componenti le squadre di prevenzione e pronto intervento ai sensi di legge, quando partecipano all'attività di prevenzione;
11. gli insegnanti di sostegno nello svolgimento delle loro funzioni;
12. gli Assistenti di lingua straniera in Italia (cittadini dell'Unione Europea) assegnati agli Istituti Scolastici;
13. i Tirocinanti;
14. gli Assistenti educatori siano essi dipendenti dello Stato, di Enti locali o di qualunque Ente o Società convenzionati con la scuola, nonché gli O.S.S. e gli O.S.A.;
15. gli Obiettori di coscienza siano essi dipendenti dello Stato o di altri Enti;
16. gli operatori esterni disabili che collaborano a qualunque titolo con l'istituto (provenienti dallo stato, da enti locali o da qualunque Ente o Società convenzionati con la scuola);
17. il personale esterno all'istituzione scolastica appartenente o estraneo alla pubblica amministrazione che operi all'interno dell'istituzione scolastica in attività deliberate dagli organi scolastici competenti;

18. il medico competente esclusi i danni derivanti dalla responsabilità dell'esercizio della professione medica;
19. il personale in quiescenza che svolte attività all'interno dell'Istituto, secondo quanto stabilito dalla Circolare Ministeriale 127 del 14/04/1994;
20. il Presidente e i componenti della Commissione d'esame;
21. i Revisori dei Conti in missione presso l'Istituto Scolastico capofila o scuole aggregate;
22. i genitori membri degli organi collegiali nello svolgimento delle loro mansioni;
23. i genitori regolarmente identificati degli alunni quando concorrono ad iniziative, progetti, attività regolarmente deliberate e messe in atto dagli organi scolastici competenti con esclusione delle attività alle quali partecipano in veste di corsisti (PON, POR, ecc);
24. i genitori presenti all'interno dell'Istituto scolastico per assistere medicalmente i propri figli;
25. gli accompagnatori degli alunni e degli alunni con handicap, durante i viaggi di istruzione, stage, visite ed uscite didattiche in genere, settimane bianche comprese, progetto PEDIBUS e progetto BICIBUS, regolarmente identificati (senza limitazione di numero);
26. i volontari che operino a titolo gratuito all'interno dell'istituzione scolastica in attività deliberate dagli organi scolastici competenti.

PREMIO LORDO ANNUO PRO CAPITE RELATIVO AI SOGGETTI ASSICURATI A TITOLO ONEROSO DI CUI AL PUNTO 1

(indicazione in cifre) € 8,00

(indicazione in lettere) Euro otto/00

PREMIO LORDO ANNUO PRO CAPITE RELATIVO AI SOGGETTI ASSICURATI A TITOLO ONEROSO DI CUI AL PUNTO 2

(indicazione in cifre) € 8,00

(indicazione in lettere) Euro otto/00

CONDIZIONI DI FORNITURA

Modalità e termini di esecuzione

I beni e/o servizi dovranno essere forniti secondo modalità e tempi compatibili con il rispetto delle modalità e tempi di svolgimento delle iniziative programmate dall'istituzione scolastica.

Risoluzione e recesso

Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

- non veridicità o falsità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione alla procedura di affidamento ed alla fase contrattuale;
- violazione dell'obbligo di riservatezza;
- mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento, dei requisiti di partecipazione prescritti;
- malafede, frode o grave negligenza nell'esecuzione del contratto;
- cessione dell'azienda, dell'attività da parte della ditta, oppure fallimento, concordato preventivo o altra procedura concorsuale che dovesse coinvolgere la stessa.

La risoluzione espressa diventerà senz'altro operativa a seguito della comunicazione che l'istituzione scolastica darà per iscritto alla ditta.

La risoluzione dà diritto all'istituzione scolastica di rivalersi su eventuali crediti della ditta nonché sull'eventuale garanzia prestata.

La risoluzione dà altresì all'istituzione scolastica il diritto di affidare a terzi l'esecuzione della prestazione, in danno della ditta con addebito ad essa del costo sostenuto in più rispetto a quello previsto in contratto.

In caso di risoluzione del contratto dovuta all'accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti si procederà:

- al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- all'incameramento della garanzia definitiva ove richiesta o, in alternativa, all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto.

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'istituzione scolastica potrà intimare alla ditta di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'istituzione scolastica.

Il contratto si risolve anche in caso di violazione degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e in caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip avente per oggetto la fornitura dei suddetti beni e/o servizi.

In ogni caso, l'istituzione scolastica si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 giorni di preavviso rispetto alla data di recesso.

Penali

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'istituzione scolastica, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10 per cento del valore del contratto.

Sospensione del contratto

L'istituzione scolastica ha la facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati motivi di interesse generale, l'efficacia del contratto stipulato con la ditta, dandone comunicazione per iscritto.

Osservanza di norme previdenziali e assistenziali

La ditta è unica responsabile nei confronti del personale impiegato e dei terzi nell'espletamento delle attività costituenti oggetto di affidamento. Essa è obbligata ad osservare la normativa vigente a tutela dei lavoratori, sotto ogni profilo, anche quello previdenziale e della sicurezza.

La ditta ha l'obbligo di garantire i lavoratori per le ipotesi di infortunio di qualsiasi genere che possano verificarsi nello svolgimento anche di quella parte di attività dagli stessi prestata direttamente all'interno dei locali dell'istituzione scolastica, sollevando quest'ultima da ogni eventuale richiesta di risarcimento.

La ditta ha l'obbligo di osservare tutte le disposizioni vigenti o emanate in corso d'opera, in tema di assicurazioni sociali ed è tenuta al rispetto di tutte le normative relative alle assicurazioni sociali del personale addetto ed alla corresponsione dei relativi contributi, esonerando di conseguenza l'istituzione scolastica da ogni e qualsiasi responsabilità civile in merito.

La ditta è obbligata ad applicare ai lavoratori dipendenti, occupati nelle attività costituenti oggetto di affidamento, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti nella località e nei tempi in cui si svolgono i lavori.

I suddetti obblighi vincolano la ditta per tutta la durata delle attività costituenti oggetto di affidamento anche se essa non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse ed indipendentemente dalla natura e dimensioni della ditta e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.

Prezzo dei beni e/o servizi

Il premio lordo annuo pro capite indicato nel presente contratto risultare comprensivo di imposte e di ogni altro onere.

Modalità e termini di pagamento

Il pagamento dei corrispettivi previsti per la fornitura del servizio verrà eseguito sul conto corrente dedicato comunicato dalla ditta. Il pagamento del premio annuo di assicurazione verrà eseguito entro 90 giorni dalla data di effetto della copertura.

Divieto di cessione del contratto e disciplina del subappalto

La ditta è tenuta ad eseguire in proprio la fornitura di beni e/o servizi oggetto del contratto. Non sono previste ipotesi di cessione del contratto, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 106, comma 1, lettera d) del D.Lgs. n. 50/2016. Il subappalto è ammesso dietro autorizzazione dell'istituzione scolastica e nel rispetto delle disposizioni contenute nell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016.

Spese ed oneri fiscali

Tutte le eventuali spese ed oneri fiscali inerenti alla stipulazione del contratto sono a carico della ditta.

Obblighi dell'affidatario rispetto alla tracciabilità dei flussi finanziari pubblici

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge e in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma 1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'affidamento e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle transazioni (comma 1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'affidamento, il codice identificativo di gara (CIG ZA12AE06CC) e, ove necessario, il codice unico di progetto (CUP);
- l'obbligo di comunicare all'istituzione scolastica gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla sua prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

L'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura – ufficio territoriale del Governo della provincia di Reggio Calabria della notizia dell'inadempimento della controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria. Il contratto si risolve di diritto secondo le modalità previste dalle disposizioni vigenti in tutti i casi in cui le transazioni sono state eseguite senza avvalersi del

bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle transazioni.
Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti rispetto alla tracciabilità dei flussi finanziari pubblici comporteranno, a carico dell'affidatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

Controversie

Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto ed eventuali controversie che dovessero insorgere durante l'esecuzione della prestazione tra questa istituzione scolastica e la ditta, non componibili in via amichevole, saranno demandate al giudice ordinario. Il Foro competente è quello di Reggio Calabria.

Patto di integrità

Il patto di integrità è allegato al contratto per formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Clausola Broker

L'istituzione scolastica, per lo svolgimento delle attività relative al presente contratto, si avvarrà della collaborazione della ditta UC Broker di Umberto Cotroneo, con sede in San Roberto (RC) Piazza Roma 91 - CAP 89050 - Tel. 0965 753270 - cell. 3334813017 - PEO: umberto.cotroneo@gmail.com -PEC: umbertocotroneo@pec.it, appositamente incaricata con nota prot. n. 6052/VI.5 del 08/10/2019 per una durata di tre anni a partire dalle ore 24:00 del 08/10/2019 e fino alle ore 24:00 del 08/10/2022.

Il corrispettivo spettante alla suddetta ditta risulta pari al 10% del premio imponibile totale ed è integralmente a carico della compagnia assicurativa affidataria in quanto è tratto dalle provvigioni complessive che la stessa riserva alla propria rete distributiva.

Il pagamento del suddetto corrispettivo verrà eseguito dalla compagnia assicurativa affidataria secondo le modalità e i termini previsti dalle disposizioni vigenti.

La ditta prende atto della necessità di inserire in indirizzo in tutte le comunicazioni relative alla gestione del contratto di assicurazione anche il suddetto Broker, per tutta la durata del periodo in cui questa istituzione scolastica si avvarrà della sua collaborazione.

Trattamento dei dati personali

Si fa presente, ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali forniti da parte della ditta saranno oggetto di trattamento nel rispetto della suddetta normativa e per il perseguimento delle finalità istituzionali della scuola.

La ditta è responsabile del trattamento dei dati personali che risulti necessario per lo svolgimento delle attività affidate.

Il trattamento dei dati personali da parte della ditta avverrà con modalità idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza.

Rinvio

Per quanto non specificatamente richiamato nel presente documento, si fa espresso rinvio a quanto previsto dalle altre disposizioni vigenti in materia di forniture di beni e/o servizi e nella documentazione riportante le condizioni integrali di polizza.

Se da parte di codesta ditta non vi è la volontà di accettare tali condizioni, si prega di comunicarlo immediatamente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott. Giuseppe Romeo)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 c. 2 D. Lgs. n. 39/93