



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO "GALLUPPI-COLLODI-BEVACQUA"

Via Botteghe n. 1 - 89132 Reggio Calabria
C.M.: RCIC87200P - C.F.: 92081300805

Telefono: 0965 51066 - Fax: 0965 599120 - <http://www.icgalluppirc.edu.it> - rcic87200p@istruzione.it - rcic87200p@pec.istruzione.it
Codice IPA: istsc_rcic87200p - Codice Univoco Ufficio UFDGOL

Prot. n. 7459/V.6

Reggio C., 15/12/2020

Circolare n. 98
a.s. 2020/21

Ai Docenti della Scuola Primaria

p.c. al DSGA

Albo/Atti/Sito Web/Registro Elettronico

OGGETTO. **CONSEGNA CEDOLE LIBRARIE - A. S. 2020- 2021.**

Si comunica alle SS.LL. che sono disponibili in segreteria le cedole librarie della scuola primaria che dovranno essere ritirate per la consegna ai genitori tramite gli alunni.

Come negli anni scolastici precedenti, ogni cedola libraria è formata da tre parti, una matrice e due tagliandi, ove trascrivere i libri di testo adottati nella classe.

Si richiama l'attenzione delle SS.LL. sulla matrice, che deve essere trattenuta dai docenti e non deve essere consegnata al genitore. Questi poi dovrà riconsegnare il primo tagliando, timbrato dal libraio, all'insegnante della classe.

Si richiama, altresì, l'attenzione sulle **cedole di prima e quarta classe: per gli alunni che non seguono l'insegnamento della religione cattolica, le cedole dovranno riportare nella casella "Religione" la dicitura "Annullato"**, in modo da impedire la fatturazione e il conseguente pagamento di un libro non ritirato.

Il genitore è responsabile della cedola libraria: non esiste possibilità di duplicato né per deterioramento né per smarrimento.

I docenti avranno cura di comunicare alle famiglie, anche tramite avviso scritto sul diario degli alunni, la consegna della cedola e a verificare l'avvenuta sottoscrizione della notifica da parte delle stesse.

Si invitano infine le SS.LL. a restituire in segreteria matrice e primo tagliando, con l'elenco dei genitori a cui sono state consegnate.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Carlo Milidone

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, c. 2 D. Lgs n. 39/93