



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRESIVO "GALLUPPI-COLLODI-BEVACQUA"

Via Botteghelle n. 1 - 89132 Reggio Calabria

C.M.: RCIC87200P - C.F.: 92081300805

Telefono: 0965 51066 - <http://www.icgalluppirc.edu.it> - rcic87200p@istruzione.it - rcic87200p@pec.istruzione.it

Codice IPA: istsc_rcic87200p - Codice Univoco Ufficio UFDGOL

Prot. n. 4361/II.2

Reggio Calabria, 07/06/2023

Circolare n. 204
a.s. 2022/23

*Ai docenti
Al D.S.G.A.*

Atti/Sito Web/Registro Elettronico

OGGETTO. Scrutini finali: indicazioni e modalità operative

Al fine di rendere più agevoli le operazioni di scrutinio finale, si ricorda ai docenti che potranno trovare le **indicazioni operative**:

- nella circolare n. 112 del 02/02/2023 (Scuola Primaria);
- nella circolare n. 104 del 23/01/2023 (Scuola Secondaria di I grado).

Gli scrutini finali si svolgeranno secondo i calendari già pubblicati:

- nella sede del plesso "Galluppi" per entrambe le Scuole Primarie;
- nella sede del plesso "Collodi" per la Scuola Secondaria di I grado.

Il docente coordinatore, prima dello scrutinio, provvederà alla **registrazione delle proposte di certificazione delle competenze** nell'apposita area del registro elettronico, per le classi terminali della Scuola Primaria e Secondaria.

La progettazione educativo-didattica iniziale e la relazione finale dei Consigli di Classe / Interclasse / Intersezione, essendo allegate ai registri delle riunioni dei suddetti organi collegiali in quanto da essi deliberate, dovranno essere prodotte in forma cartacea oltre ad essere allegate al registro elettronico secondo quanto indicato nella circolare n. 202 del 06/06/2023.

A partire dal giorno successivo allo scrutinio e prima della pubblicazione dei risultati finali, attualmente prevista per il 12.06.2023 per le classi terze della Scuola Secondaria e per il 20.06.2023 per tutte le altre classi, il coordinatore di classe/team avviserà con **fonogramma** le famiglie degli alunni eventualmente **non ammessi alla classe successiva o all'esame conclusivo del I ciclo**.

Si ricorda che:

- *"I voti si assegnano, su proposta dei singoli professori, in base ad un giudizio brevemente motivato desunto da un congruo numero di interrogazioni e di esercizi scritti, grafici o pratici fatti in casa o a scuola, corretti e classificati durante il trimestre o durante l'ultimo periodo delle lezioni"* (art. 79 del R.D. 653/1925).

- I docenti devono inserire i voti proposti nell'apposita sezione del registro elettronico con almeno 48 ore di anticipo rispetto allo scrutinio.
- *La valutazione è effettuata collegialmente dai docenti contitolari della classe ovvero dal consiglio di classe. I docenti che svolgono insegnamenti curricolari per gruppi di alunne e di alunni, i docenti incaricati dell'insegnamento della religione cattolica e di attività alternative all'insegnamento della religione cattolica partecipano alla valutazione delle alunne e degli alunni che si avvalgono dei suddetti insegnamenti. La valutazione è integrata dalla descrizione del processo e del livello globale di sviluppo degli apprendimenti raggiunto. I docenti, anche di altro grado scolastico, che svolgono attività e insegnamenti per tutte le alunne e tutti gli alunni o per gruppi degli stessi, finalizzati all'ampliamento e all'arricchimento dell'offerta formativa, forniscono elementi conoscitivi sull'interesse manifestato e sul profitto conseguito da ciascun alunno. Le operazioni di scrutinio sono presiedute dal dirigente scolastico o da suo delegato. (art. 2, c. 3, D.Lgs. 62/2017).*
- *I docenti di sostegno partecipano alla valutazione di tutte le alunne e gli alunni della classe; nel caso in cui a più docenti di sostegno sia affidato, nel corso dell'anno scolastico, la stessa alunna o lo stesso alunno con disabilità, la valutazione è espressa congiuntamente. (art. 2, c. 6, D.Lgs. 62/2017).*
- In caso di deliberazioni da assumere a maggioranza non è ammessa l'astensione: tutti i docenti devono votare compreso il presidente, il cui voto prevale in caso di parità (art. 37, c. 3, D.Lgs. n. 297/94).

In caso di assenza o impedimento del Dirigente Scolastico, il docente coordinatore di team di cui al decreto prot. n. 7615/VII.6 del 14/10/2022 per la Scuola Primaria, o, per la Scuola Secondaria, il docente coordinatore di classe di cui al decreto prot. n. 7614/II.2 del 14/10/2022, si intende delegato, per effetto della presente, a presiedere e a coordinare la riunione ai sensi dell'art. 5 c. 8 del D. Lgs. n. 297/1994.

Il Dirigente Scolastico

prof. Carlo Milidone

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del
c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa