

VERBALE N. 4	Consiglio di Istituto data 29/12/2020	I. C. Galluppi -Collodi -Bevacqua Reggio Calabria
------------------------	---	--

- Convocazione del 22/12/2020 prot. n. 7750/II.1
- Modalità di collegamento: SINCRONA A DISTANZA
- Piattaforma individuata e comunicata ai componenti del Consiglio: Google Meet
- Link per il collegamento: <https://meet.google.com/cyj-zcyf-jeo>

L'anno 2020, il giorno 29 del mese di dicembre, alle ore 15,00, su convocazione prot. n. 7750/II.1 del 22/12/2020, nei termini e nei modi prescritti dalla legge, si è riunito in videoconferenza il Consiglio di Istituto per la trattazione del seguente o.d.g.:

1. Lettura e approvazione del verbale relativo alla seduta precedente.
2. Surroga membro Giunta esecutiva.
3. Accordi e convenzioni.
4. Piano d'Istituto per la Didattica digitale integrata.
5. Integrazione al Regolamento d'Istituto nella Didattica a distanza.
6. Approvazione PTOF.
7. Variazioni al Programma Annuale E. F. 2020.
8. Approvazione Programma Annuale E. F. 2021.
9. Comunicazioni del Dirigente.

Risultano presenti:

A. COMPONENTE DI DIRITTO	PRESENTE	ASSENTE
D.S. Milidone Carlo	x	

B. COMPONENTE DOCENTI	PRESENTE	ASSENTE
Sammarco Rosa Maria	x	
Lombardo Antonia		x
Marcianò Francesca	x	
Battaglia Domenica	x	
Miserrafiti Maria	x	
Ravenda Rosa Grazia		x
Muscianesi Giovanna	x	
Lanzetta Giuseppina	x	

C. COMPONENTE ATA	PRESENTE	ASSENTE
Morello Natale		x
Onorato Domenica	x	

D. COMPONENTE GENITORI	PRESENTE	ASSENTE
Cuzzocrea Tiziana	x	
Brizzi Domenica	x	
Caracciolo Giovanna	x	
Laganà Antonino D.	Entra alle ore 15.40	
Costantino Carmelita	x	
Romeo Maria Grazia	x	
Mafrica Rita	x	
Morena Giovanna		x

Prende la parola il D.S. Dott. Milidone Carlo per porgere il suo saluto ai componenti del Consiglio d' Istituto e constatata la validità della riunione, dichiara aperta la seduta e passa alla discussione dei punti all' o.d.g.

1. Lettura e approvazione del verbale relativo alla seduta precedente.

Il D. S. fa presente che, vista l'approvazione del Consiglio d'Istituto di condividere i verbali per posta elettronica, il verbale della seduta precedente è stato inviato a tutti i membri del Consiglio, per cui non si procederà alla lettura. Il Consiglio approva e delibera all'unanimità. (Del. n. 19)

2. Surroga membro Giunta esecutiva.

Il D.S. chiede se tra i presenti rappresentanti dei genitori c'è qualcuno disposto a far parte della Giunta Esecutiva. Si propone la signora Cuzzocrea Tiziana. Il Consiglio accoglie la proposta e delibera all'unanimità. (Del. n. 20).

3. Accordi e convenzioni

Il D.S. propone questi accordi di rete e convenzioni:

- **Convenzione British School (sede di RC) per certificazione linguistica inglese (Cambridge).** E' un progetto già inserito nel PTOF, si inizierebbe un percorso dalla prima classe della scuola primaria alla terza classe della scuola secondaria, che poi continuerebbe con i vari livelli di lingua inglese per ottenere le varie certificazioni. *(delibera n. 21)*
- **Convenzione AICA per certificazione informatica: ICDL** ha una valenza internazionale. La scuola potrebbe diventare centro per il rilascio dell'ICDL (già patente europea per il computer). Si potrebbe utilizzare il laboratorio del Collodi che è ben attrezzato per ospitare gli alunni della scuola secondaria che potrebbero svolgere ore extracurricolari con esperti interni o esterni e alla fine del percorso ci sarebbe l'esame per il conseguimento della certificazione delle competenze digitali. *(delibera n. 22)*
- **Associazione per il Coordinamento Nazionale degli Insegnanti Specializzati e la ricerca sulle situazioni di Handicap (CNIS).** Questo è un accordo di rete nazionale, per il quale la scuola potrebbe avvalersi di personale qualificato per formare i docenti su questo delicato problema. *(delibera n. 23)*
- **“LA SCUOLA EDUCA IL TALENTO”: IC «Vitrioli» RC, Università Mediterranea, Università di Pavia.** Anche questo è un accordo di rete – di scopo per la valorizzazione delle eccellenze che ci possono essere nel nostro Istituto. *(delibera n. 24)*

Sono due accordi e due convenzioni. Il D.S. chiede al Consiglio se possono essere approvate. Intervengono i genitori: Mafrica Rita, Domenica Britti, Cuzzocrea Tiziana e Caracciolo Giovanna che non si ritengono d'accordo per il Cambridge, perché non soddisfatti di come è stato gestito il corso negli anni precedenti. Il D.S. risponde che bisogna essere chiari nella proposta che si fa alle famiglie; è necessario creare dei corsi di approfondimento e poi di verifica che permettano di acquisire alla fine la certificazione di lingua inglese. Il D.S. propone dei corsi su base volontaria; naturalmente ci sarà un'attività di monitoraggio per verificare l'andamento del corso e si farà la convenzione con una clausola nei contratti con gli esperti: avverrà la chiusura del corso qualora l'offerta formativa in itinere non si dimostrasse soddisfacente, naturalmente con il rimborso alle famiglie. Il Consiglio è d'accordo e approva all'unanimità.

4. Piano d'Istituto per la Didattica digitale integrata.

Per quanto riguarda il Piano d'Istituto per la Didattica digitale integrata il D.S. comunica che è stato già approvato dal Collegio dei docenti del 27/11/2020, però vorrebbe riconsiderare con il Consiglio, la parte riguardante l'orario dei docenti, in quanto durante la DAD, le docenti svolgono un numero inferiore di ore rispetto al loro orario di servizio. A livello sia sindacale che normativo si sta cercando un accordo per capire se i docenti siano tenuti al recupero di quelle ore o se tale situazione possa essere considerata una causa di forza maggiore. Il Collegio dei docenti nella sua funzione non può deliberare sull'orario di servizio dei docenti, quindi il D.S. propone che questa parte potrebbe essere eliminata, lasciando al legislatore la decisione se si debba o meno recuperare il lavoro non svolto in presenza, per cui chiede al Consiglio un loro parere. Intervengono le componenti: la Sig. Caracciolo e la Docente Miserrafiti, entrambe affermano che il lavoro dei docenti non finisce con la lezione a distanza, ma che dopo, ci sono ore e ore di lavoro per la preparazione e la correzione degli elaborati. Il D.S. si dichiara d'accordo di non dover fare recuperare le ore non prestate in presenza. Interviene il Presidente dott. Laganà, che si dichiara d'accordo sia col D.S. che con i componenti intervenuti e asserisce che, se il Consiglio non può decidere in merito a orari e retribuzioni, propone di passare la mano al legislatore. Anche il D.S. conviene nell'attendere che questa condizione venga normata a livello nazionale, per la quale, poi ci si dovrà attenere per obbligo. Il Consiglio approva e delibera l'adozione del Piano d'Istituto per la Didattica digitale integrata. (Del. n. 25).

5. Integrazione al Regolamento d'Istituto nella Didattica a distanza.

Il D.S. da lettura all'Integrazione al regolamento d'Istituto nella didattica a distanza e alle rispettive sanzioni disciplinari in caso non si rispettino le direttive stabilite. I punti da rispettare sono i seguenti: - Mantenere un comportamento adeguato- custodire le proprie credenziali con cui si accede alla piattaforma e per l'accesso al registro elettronico- verificare la presenza alle lezioni in piattaforma- accedere in piattaforma con puntualità, vestire in maniera appropriata- collegarsi alla piattaforma con il proprio nome e cognome- durante le video lezioni chiudere tutte le altre applicazioni- abbassare la suoneria del cellulare e non rispondere né effettuare telefonate durante le lezioni- occupare in casa, una stanza in cui si è da soli e senza distrazioni- rispettare le indicazioni dei docenti - il docente disattiva il microfono a tutti, ogni alunno può intervenire, in modo appropriato, riattivando il microfono; alla fine dell'intervento l'alunno deve disattivare nuovamente il microfono- durante le video lezioni mantenere un tono di voce basso ed essere cortesi negli interventi - evitare inquadrature diverse dal volto, - evitare di disattivare volutamente la video-camera - non condividere il link del collegamento con persone estranee- non partecipare a video-lezioni nella classe diversa dalla propria- rispettare la normativa sulla privacy, non registrare, per poi diffondere le lezioni- evitare il consumo di cibi- svolgere le verifiche con lealtà, senza utilizzare aiuti esterni. Il Consiglio approva e delibera. (Del. n. 26).

6. Approvazione PTOF.

Il D.S. comunica che nel PTOF sono stati introdotti: - Il curriculum di Ed. Civica- Il regolamento per il Piano d'Istituto della didattica digitale integrata- La nuova valutazione per la Scuola primaria che prevede la sostituzione dei voti con i livelli- Progetti che andranno ad arricchire l'OF del prossimo anno. Il Collegio dei docenti ha approvato il PTOF nella seduta del 27/11/2020 e sarà pubblicato sul sito della scuola e su scuola in chiaro entro il 3 gennaio. Il Consiglio approva e delibera all'unanimità l'adozione del PTOF. (Del. n. 27)

7. Variazioni al Programma Annuale E. F. 2020.

Il Consiglio d'Istituto prende atto delle seguenti entrate finalizzate con gli estremi dei provvedimenti relativi alle modifiche al p.a.

Prot. n. 2223/VI.3 del 16/03/2020

Prot. n. 2520/VI.3 del 28/04/2020

Prot. n. 2693/VI.3 del 12/05/2020

Prot. n. 6133/VI.3 del 04/11/2020

Prot. n. 6772/VI.3 del 27/11/2020

8. Approvazione Programma Annuale E. F. 2021.

Il D.S. comunica che il P.A. è stato approvato dalla Giunta Esecutiva il 25 novembre ed è stato sottoposto, unitamente alla relazione illustrativa del D.S., ai revisori dei conti. I revisori dei conti non hanno ancora fornito il parere di regolarità contabile, in quanto secondo la nuova normativa emergenziale il P.A. può essere approvato entro febbraio. La relazione illustrativa e i modelli che compongono il P.A. sono condivisi con il Consiglio, che li esamina. Il Consiglio delibera all'unanimità l'approvazione del Programma annuale E.F.2021. (Del. n. 28)

Comunicazioni del Dirigente.

Il D.S. comunica che tra qualche giorno si apriranno le iscrizioni per il prossimo anno scolastico, la scuola si sta preparando per l'orientamento, facendo un lavoro in sinergia con le docenti, nella speranza che l'I.C. possa contare un buon numero di iscrizioni. Il Presidente chiede la parola per congratularsi con il D.S. per il lavoro svolto, per la sua disponibilità verso i genitori e si augura che la scuola possa tornare ad essere un esempio per il territorio. Espone due richieste: la prima riguarda l'orario dei colloqui con i docenti, i quali dovrebbero dedicare un po' più di tempo al colloquio con i genitori, sia alla primaria che alla secondaria e con modalità più congrue. Interviene la Sig.ra Costantino che afferma di aver apprezzato molto le modalità del colloquio delle prime classi della primaria, ma non quelle della secondaria, per cui chiede se sia fattibile fare lo stesso alla secondaria. Il D. S. risponde che in Collegio dei docenti aveva proposto un'ora ogni due settimane per tutti gli insegnanti, perché il confronto individuale è molto importante, ciò non toglie che si possano organizzare incontri con l'intero team, si vedrà come si potrà organizzare, perché tante insegnanti sono impegnate su più classi. Interviene la docente Miserrafiti, la quale propone di incontrare tutti gli insegnanti nei due incontri a fine quadrimestre, come si faceva una volta e poi a richiesta fare quello individuale. La Sig.ra Mafrica propone di dedicare una settimana a una sezione alla volta, anche perché le prenotazioni hanno tempi molto lunghi e se fosse possibile nei pomeriggi. Il D.S. risponde che le famiglie hanno risposto positivamente a questo tipo di modalità, in ogni caso se c'è la necessità si può chiedere il colloquio col singolo docente attraverso il registro elettronico-gestione colloqui- email. La seconda richiesta del Presidente Laganà, è quella di poter avere un intervento più approfondito di pulizia prima del rientro dalle vacanze natalizie. IL D.S. risponde che ha già disposto per giorno 4 gennaio il rientro in servizio dei collaboratori scolastici per la pulizia straordinaria, per garantire al massimo la salute di tutti. Il D.S. ringrazia ulteriormente il comitato dei genitori del Galluppi, che hanno dato un grande aiuto all'inizio dell'anno e ancora stanno continuando la loro collaborazione. Comunica, inoltre, che la palestra del Collodi è stata sistemata, come pure i bagni della palestra del Galluppi, purtroppo però nei locali sono depositati 184 sedie con le rotelle, per cui non è accessibile per le attività di ed. fisica. Il presidente ricorda al D.S. di sollecitare per l'intervento dei vigili urbani nei dieci minuti all'entrata e all'uscita degli alunni e un sopralluogo per i piccoli lavori nei bagni del Collodi. Il D.S. risponde che ha già parlato con il funzionario del Comune suggerendo una richiesta di divieto di sosta per i cancelli, il ripristino delle strisce pedonali e la presenza di vigili urbani per evitare assembramenti.

Il D.S., esauriti tutti i punti all'o.d.g., augura ai presenti una buona fine e un buon inizio d'anno.

La riunione termina alle ore 17,00

Il segretario

Il Presidente