

| | | |
|------------------------|---|--|
| VERBALE N. 3 | Consiglio di Istituto data 11/11/2020 | I. C. Galluppi Collodi Bevacqua Reggio Calabria |
|------------------------|---|--|

- Convocazione del 06/11/2020 prot. n. 6185/II.1
- Modalità di collegamento: SINCRONA A DISTANZA
- Piattaforma individuata e comunicata ai componenti del Collegio: Google Meet

L'anno 2020, il giorno 11 del mese di novembre, alle ore 15,30, su convocazione prot. n. 6185/II.1 del 06/11/2020, nei termini e nei modi prescritti dalla legge, si è riunito in videoconferenza il Consiglio di Istituto per la trattazione del seguente o.d.g.:

1. Lettura e approvazione del verbale relativo alla seduta precedente.
2. Variazioni al Programma Annuale E.F. 2020.
3. Regolamento sulle attività negoziali art. 45 del D.I. 129/2018.
4. Contratti di durata pluriennale.
5. Orario, calendario scolastico. Chiusura giornate prefestive.
6. Didattica digitale integrata.
7. Regolamento sulle modalità di svolgimento a distanza delle riunioni degli organi collegiali.
8. Comunicazioni del Dirigente

Preliminarmente si fa presente che:

- a) l'invito alla piattaforma utilizzata è stato regolarmente inviato a tutti i docenti con modalità mail alle ore 17:50 del giorno 9 novembre 2020 che risulta essere consegnata a tutti, considerato che, nessuno ha presentato reclamo relativamente alla ricezione dello stesso;
- b) il link inoltrato è il seguente meet.google.com/bxg-ysoi-ciz;
- c) tutti i docenti accettano, in via preliminare, la validità della convocazione, lo strumento adoperato per la riunione, l'urgenza e l'indifferibilità, per il funzionamento dell'Istituto, dei punti all'ordine del giorno;
- d) è assolutamente vietato che le persone estranee assistano alla riunione; è, altresì, vietato registrare l'evento, i cui contenuti restano assolutamente riservati.

Dall'appello nominale risulta quanto segue:

| A. COMPONENTE DI DIRITTO | PRESENTE | ASSENTE |
|---------------------------------|-----------------|----------------|
| D.S. Milidone Carlo | X | |

| B. COMPONENTE DOCENTI | PRESENTE | ASSENTE |
|------------------------------|-----------------|----------------|
| Sammarco Rosa Maria | X | |
| Lombardo Antonia | X | |
| Marcianò Francesca | X | |

| | | |
|----------------------------|----------|----------|
| Battaglia Domenica | X | |
| Miserrafiti Maria | | X |
| Ravenda Rosa Grazia | | X |
| Muscianesi Giovanna | X | |
| Lanzetta Giuseppina | X | |

| | | |
|--------------------------|-----------------|----------------|
| C. COMPONENTE ATA | PRESENTE | ASSENTE |
| Morello Natale | X | |
| Onorato Domenica | | X |

| | | |
|-------------------------------|-----------------|----------------|
| D. COMPONENTE GENITORI | PRESENTE | ASSENTE |
| Cuzzocrea Tiziana | X | |
| Brizzi Domenica | X | |
| Caracciolo Giovanna | X | |
| Laganà Antonino D. | X | |
| Costantino Carmelita | X | |
| Romeo Maria Grazia | X | |
| Mafrica Rita | X | |
| Morena Giovanna | | X |

Il D.S. Dott. Milidone Carlo porge il suo saluto ai componenti del Consiglio d'Istituto e dà la parola al Presidente Dott. Laganà Antonino Daniele che, constatata la validità della riunione, dichiara aperta la seduta e passa alla discussione dei punti all'o.d.g.

1. Lettura e approvazione del verbale relativo alla seduta precedente.

Il D. S. fa presente che, vista l'approvazione del Consiglio d'Istituto di condividere i verbali per posta elettronica, il verbale della seduta precedente è stato inviato a tutti i membri del Consiglio, per cui, non essendo pervenute richieste di modifica/integrazione esso si dà per letto. Il Consiglio approva il verbale della seduta precedente e delibera all'unanimità. (Del. n° 11)

2. Variazioni al Programma Annuale E.F. 2020.

Il D.S. comunica che le variazioni al Programma Annuale E.F. 2020 riguardano un'entrata non finalizzata che il Consiglio d'Istituto deve deliberare su come utilizzarla. L'entrata non finalizzata che la scuola ha ricevuto è di 6.589,34 euro che corrispondono ai 4/12 dei fondi erogati per l'esercizio finanziario 2020 per il funzionamento amministrativo-didattico. La proposta è quella di suddividere la somma in parti circa uguali: 3.000 euro per l'acquisto di beni di consumo, materiali, accessori e beni di consumo sanitario e altri 3.000 euro per prestazioni professionali e specialistiche, per servizi inerenti alla salute e sicurezza sul lavoro, anche legati agli acquisti relativi all'emergenza sanitaria. La restante somma sono le ritenute sulle spese, circa 500 euro. Questa è la possibile ripartizione, naturalmente quello che si delibera si può sempre modificare in base alle esigenze che emergono. Questa variazione è stata, naturalmente approvata dalla Giunta esecutiva. Interviene il Presidente chiedendo se una parte della somma potrebbe essere utilizzata per gli alunni per migliorare la didattica. Il D.S. risponde che la somma di 6.589,34 euro è stata finalizzata per quello che si è detto sopra, inoltre anticipa che ci sarà un finanziamento finalizzato alla DAD, si pensa a una somma di 10.000 euro dedicati all'acquisto di strumenti per la didattica a distanza, la connettività e sussidi per gli alunni diversamente abili. Il presidente si dichiara soddisfatto e ringrazia il D.S. Il Consiglio approva e delibera. (Del. n° 12).

3.Regolamento sulle attività negoziali art. 45 del D.I. 129/2018

Il D.S. illustra al Consiglio una bozza di regolamento sulle attività negoziali facendo riferimento all'art. 45 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 "*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*". Per quanto riguarda il fondo economale, il D.S. comunica che non è attivo, in quanto il DSGA non lo ritiene opportuno. Questo regolamento, se approvato, sarà inviato a tutti e pubblicato dopo la ratifica della prossima seduta. Il consiglio approva all'unanimità e delibera l'adozione dell'allegato regolamento sulle attività negoziali di cui all'art. 45 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018. (Del. n° 13).

4. Contratti di durata pluriennale.

Il D.S. espone al Consiglio una problematica riguardante i contratti di durata pluriennale: al medico competente Dott. Callea è stato stipulato, durante l'emergenza Covid, per dotare la scuola di un medico, e quindi per la salvaguardia della scuola, un contratto di 3 anni, senza l'autorizzazione del Consiglio d'Istituto. Certo, il contratto c'è, siamo nel diritto privato e non può essere annullato. Interviene il Presidente, il quale propone di valutare la possibilità di risolvere consensualmente il contratto e stipularne uno nuovo, in modo che sia tutto in regola e approvato dal Consiglio. Il D.S., visto il suggerimento del Presidente Laganà, propone di approfondire la questione e di rimandare la delibera. Tutti i componenti si trovano d'accordo su questa proposta.

L'altra problematica è questa: il D.S. ha ritenuto necessario far acquistare alla scuola un software che dà la possibilità di effettuare video-conferenze con 250 partecipanti, perché l'attuale piattaforma utilizzata, Google Meet, consente la partecipazione di massimo 100 persone, per cui quando si effettuano i collegi docenti, la piattaforma non permette la partecipazione di tutti. La licenza d'uso di quest'ultima è di 3 anni. Il problema è questo: il DSGA afferma che se la licenza è di 3 anni, è un contratto pluriennale. Il D.S. non è d'accordo perché la licenza indica che il software è utilizzabile per 3 anni, ma non è una prestazione d'opera. Il D. S. vorrebbe essere autorizzato all'acquisto del software. Interviene il Presidente dicendo che è d'accordo, perché secondo lui, la licenza d'uso è una cosa, la durata del contratto è un'altra; lui potrebbe dare un parere e vorrebbe vedere il contratto. Il D.S., accoglie la richiesta e afferma che si metterà in contatto con il Presidente.

5. Orario, calendario scolastico. Chiusura giornate prefestive.

Per quanto riguarda l'orario, tutte le classi dell'Istituto hanno le ore di 60 minuti, questo non avviene alla scuola secondaria, che hanno l'ultima ora di 50 minuti, ciò non è più possibile, non ci sono le motivazioni valide per sottrarre 10 minuti al giorno al diritto allo studio degli studenti; per cui anche l'ultima ora della scuola secondaria dovrà durare 60 minuti. Il Consiglio approva e delibera all'unanimità (Del. n° 14). Chiede la parola il Presidente che comunica che durante la DAD la scuola secondaria fa 40 minuti di lezione e 20 di pausa tra una lezione e l'altra. Ritiene questa modulazione eccessiva e propone di diminuire la pausa. Il D.S. afferma che le linee guida riguardanti la DAD parlano di un impegno minimo di 15 ore; certo 20 minuti di stacco sono tante, il problema è che non si è potuto rimodulare l'orario perché le classi prime sono in presenza. La proposta del Presidente è questa: fare ore di 45 minuti e 15 minuti di pausa. La proposta viene accolta all'unanimità (Del. n° 15). Per quanto concerne le chiusure prefestive, il personale ATA ha prodotto le seguenti date: Dicembre: 7-24-31; Gennaio: 5; Aprile: 3. La scuola resterà chiusa e il personale Ata, non essendoci attività didattiche, dovrà recuperare le giornate suddette con ferie, permessi, e altri strumenti contrattuali. (Del. n° 16).

6- Didattica digitale integrata.

Per quanto concerne la Didattica digitale integrata, il D.S. comunica che la scuola, grazie ai finanziamenti, dispone di dispositivi da dare in comodato d'uso, però è importante stabilire dei criteri più oggettivi possibili per poterli distribuire. La norma ci dice di privilegiare gli alunni bisognosi, per

cui un criterio oggettivo potrà essere il reddito ISEE, graduando le domande in base a un apposito modello, mettendo in evidenza nella domanda che, se ci sono più alunni della stessa famiglia che frequentano il nostro Istituto, è giusto che abbiano maggiori possibilità di assegnazione di un dispositivo. Dopo ampia discussione, il Consiglio approva all'unanimità e delibera (Del.n° 17).

7. Regolamento sulle modalità di svolgimento a distanza delle riunioni degli organi collegiali

Il D.S. vuole dare legittimità allo svolgimento a distanza delle riunioni degli organi collegiali, elaborando una regolamentazione. Visti i vari articoli e le varie leggi, come il Testo Unico, si rende necessario dare una investitura formale allo svolgimento a distanza delle riunioni, anche se adesso è diventato un obbligo riunirsi a distanza. Il D.S. illustra i punti salienti come segue: - hanno la stessa validità di quelle in presenza, - sono convocate con invito o per posta elettronica, o su apposita piattaforma (Google Meet o Google Calendar), - viene comunicato l'ordine del giorno, - il verbale viene condiviso a distanza con invio per posta elettronica o su registro elettronico. Il Consiglio approva all'unanimità e delibera. (Del. n° 18).

8. Comunicazioni del Dirigente

Il D.S. comunica che ha fatto richiesta di una tendostruttura che si potrà utilizzare per ospitare aule didattiche o come deposito per i banchi dismessi, che attualmente sono allocati nelle palestre di ambedue le scuole e al Galluppi anche nel cortile, così da liberare gli spazi per poter svolgere attività motoria. Il D.S. ringrazia il Comitato di quartiere del "Galluppi", composto da un gruppo di genitori, per il lavoro di pulizia del cortile. La signora Caracciolo, interviene, per ringraziare il D.S. per aver permesso il loro intervento, che era da anni richiesto. La stessa, segnala la mancanza di pulizia al Galluppi, lato nord dell'edificio. Il D.S. risponde che accerterà la situazione e prenderà i provvedimenti del caso, con chi di competenza. Chiede la parola la Signora Costantino, esponendo la situazione della IIID della scuola secondaria, alla quale manca l'insegnante di italiano, prima la titolare, adesso la supplente ed è coinvolta anche la ID. La classe per la DAD è stata accorpata alla IIIA, ma ciò ha creato maggiori disagi, perché la IIID è nettamente indietro con il programma. Il D.S. risponde che lui è dispiaciuto per la situazione che si è creata e ha disposto che i docenti di Italiano svolgano ore eccedenti in quella classe. Si spera che la prossima settimana l'insegnante rientri e la situazione possa essere risolta, per il bene degli alunni e per il loro diritto allo studio. Interviene il Presidente, il quale lamenta un comportamento poco idoneo da parte di alcuni alunni, che disturbano le lezioni, e chiede di invitare le docenti ad essere più autoritarie e adottare eventuali provvedimenti disciplinari. Il D.S. risponde che sentirà le docenti e la Collaboratrice della scuola secondaria per cercare di risolvere questa situazione.

Esauriti tutti i punti all'o.d.g., la riunione termina alle ore 17,30.

Il segretario

Il Presidente